

Lagermedarbejder med flair for administrative opgaver søges til Padborg

Er du struktureret, serviceminded og trives med alsidige arbejdsdage? Så er det måske dig, vi søger til vores lager- og lagerkontor i Padborg.

Hos Nagel-Group arbejder vi i en spændende international virksomhed med fokus på køle- og frysevarer. Vi søger en ny kollega til en nyoprettet stilling med opgaver både på vores lagerkontor og på selve lageret.

Du bliver en del af et engageret og hjælpsomt team, hvor samarbejde, ansvar og godt humør vægtes højt.

Dine arbejdsopgaver vil blandt andet være:

- Styre flowet af varer på lageret
- Ordremodtagelse og -registrering
- Anmeldelse af forsendelser og klargøring af dokumenter
- Modtagelse af varer
- Lastning og aflæsning af gods med truck
- Klargøring af fragtforsendelser
- Pluk og pak af ordre

I starten vil du primært have base på lagerkontoret sammen med to kolleger. På sigt vil du også få opgaver på lageret og dermed blive en vigtig del af et større team – med fortsat tilknytning til kontoret.

Arbejdssted:

Thorsvej 19, 6330 Padborg

Arbejdstid:

Fuldtid – 37 timer om ugen

Mandag–torsdag kl. 08:00–16:00

Fredag kl. 08:00–15:30

Vi forventer, at du:

- Har en relevant uddannelse inden for lager og logistik (en fordel, ikke et krav)
- Har kørekort (kategori B)
- Har truckcertifikat og erfaring med truckkørsel
- Behersker dansk i skrift og tale
- Har flair for IT og gerne erfaring med Office-pakken
- Er mødestabil, struktureret og fleksibel
- Er ikke bange for at tage fat og trives i en fysisk hverdag
- Har et godt overblik og bevarer ro og humor – også i travle perioder
- Arbejder selvstændigt og tager ansvar – men trives også i samarbejde med andre

Vi tilbyder:

- En afvekslende hverdag med mange forskellige opgaver
- Et uformelt og godt arbejdsmiljø med "højt til loftet"
- Gode kolleger og en kultur præget af samarbejde og ansvar
- Mulighed for faglig udvikling i en international koncern

Løn- og ansættelsesvilkår:

Løn og vilkår efter gældende overenskomst.

Tiltrædelse:

Hurtigst muligt – vi holder samtaler løbende.

Sådan søger du:

Send din ansøgning og CV hurtigst muligt. Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Teamlead Carsten Peine 27277473 eller HR-konsulent Mirna Hermannsen 74308963

Ansøgningsfrist:

Hurtigst muligt

Samtaler afholdes:

Løbende

Branche:

Transport og logistik

Kontaktperson:

Carsten Peine

Teamlead

+45 74 30 88 07

Arbejdssted:

Nagel Danmark

Thorsvej 19

6330 Padborg

Vi glæder os til at høre fra dig!